

Ogłoszenie nr 563360-N-2020 z dnia 2020-07-17 r.

**"SOLPARK KLESZCZÓW" Sp. z o.o.: USŁUGA UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W OBIEKTACH  
SOLPARK KLESZCZOW SP. Z O.O. PRZY UL. SPORTOWEJ 8 ORAZ SPORTOWEJ 3  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**  
Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**

**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** "SOLPARK KLESZCZÓW" Sp. z o.o., krajowy numer identyfikacyjny 10068625300000, ul. ul. Sportowa 8 , 97-410 Kleszczów, woj. łódzkie, państwo Polska, tel. 44 731 65 00, e-mail [biuro@kompleks-solpark.pl](mailto:biuro@kompleks-solpark.pl), faks .

Adres strony internetowej (URL): [www.solpark.bip.kleszczow.pl](http://www.solpark.bip.kleszczow.pl)

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny (proszę określić):

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

**I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Nie

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Tak

[www.solpark.bip.kleszczow.pl](http://www.solpark.bip.kleszczow.pl)

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**

**Elektronicznie**

Nie

adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Nie

Inny sposób:

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Tak

Inny sposób:

OSOBIŚCIE, POCZTĄ LUB KURIEREM

Adres:

SOLPARK KLESZCZÓW SP. Z O.O., UL. SPORTOWA 8, 97-410 KLESZCZÓW, SEKRETARIAT I PIĘTRO, POKÓ 1.05

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem:

(URL)

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** USŁUGA UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W OBIEKTACH SOLPARK KLESZCZOW SP. Z O.O. PRZY UL. SPORTOWEJ 8 ORAZ SPORTOWEJ 3  
**Numer referencyjny:** CRZPU/7/2020

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**  
Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:**

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań ) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1.1.

Przedmiotem zamówienia jest Usługa Utrzymania Czystości w Obiektach „Solpark Kleszczów” Sp. z o.o., przy ul. Sportowej 8 oraz Sportowej 3 w Kleszczowie. 1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: 1) załącznik nr 2 do SIWZ – częstotliwość wykonywania usług 2) załącznik nr 3 do SIWZ – wyszczególnienie poszczególnych czynności związanych z utrzymaniem czystości w obiektach 3) załącznik nr 4 do SIWZ – harmonogram pracy 1.3. W skład kompleksu wchodzi następujące obiekty: obiekt przy ul. Sportowej 8: 1) część ogólna kompleksu – wejście główne, informacja, obsługa klienta, kasy, szatnia ogólna, windy; na poziomie -1: kręgielnia, sala bilardowa; na poziomie +1; pizzeria 2) część basenowa – basen sportowy o dł. 25m, basen rekreacyjny ze zjeżdżalnią wodną, dziką rzeką, brodzikiem, basen dla dzieci, jacuzzi, basen zewnętrzny z plażą i brodzikiem dla dzieci, szatnie i zaplecza sanitarne, widownia na basenie, na piętrze pomieszczenia do odnowy biologicznej, sauny suche i mokre, grotka solna, kriokapsuła oraz sala ćwiczeń, salon masażu, solarium 3) hala sportowa, przebieralnie z

sanitariami, sala klubowa, pokoje trenerów, magazyny sprzętu, sale fitness, siłownia, widownia na piętrze 4) liceum na 558 osób – sale lekcyjne, sale komputerowe, pokoje nauczycielskie, sanitariaty, hole, klatki schodowe, komunikacja 5) centrum kultury – duża sala konferencyjno-widowiskowa na 268 osób (aula), sala konferencyjna na 40 osób, zaplecza socjalno-techniczne, restauracja z zapleczem 6) internat – 2 pokoje sześciuosobowe, 16 pokoi trzyosobowych, 8 pokoi dwuosobowych oraz 2 pomieszczenia pomocnicze (świetlica, pokój wychowawczy) 7) pokoje noclegowe – 14 pokoi dwuosobowych 8) łącznik pomiędzy częścią sportową a dydaktyczną z pomieszczeniami biblioteki oraz pomieszczeniami biurowymi i technicznymi. Obiekt przy ul. Sportowej 3: 1) poziom „-1” – pomieszczenia pralni, łazienki i komunikacja, 2) poziom „0” – pokoje hotelowe wraz z przedsionkami i łazienkami, komunikacja, biuro recepcji, hol recepcji, pomieszczenia biurowe, sala konferencyjna, klatka schodowa, pomieszczenia gastronomii, restauracja, sala pomarańczowa, szatnia, winiarnia, grill. 3) poziom „+1” część nowa – pokoje hotelowe, magazyn bielizny czystej, magazyn bielizny brudnej, pomieszczenia pomocnicze, hol, klatka schodowa, komunikacja 4) poziom „+1” część stara – pokoje hotelowe z przedsionkami i łazienkami, klatki schodowe i komunikacja, 1.4. Usługi sprzątnia obejmują prace związane z usługą utrzymania czystości w obiektach wraz z wartością niezbędną do wykonania ww. usług materiałów i środków czystości. Materiały i środki używane do sprzątnia muszą być wyłącznie wysokiej jakości, właściwe dla danego rodzaju nawierzchni zgodnie z wytycznymi zawartymi w SIWZ, dopuszczone do stosowania w tego typu obiektach (muszą posiadać karty charakterystyki substancji, które Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na każde jego żądanie), jednocześnie Wykonawca gwarantuje, iż materiały i środki czystości, które będą wykorzystywane do wykonania powyższych usług będą stosowane zgodnie z przeznaczeniem i zaleceniami producenta. 1.5. Harmonogram sprzątnia (załącznik nr 4 do SIWZ) – sprzątnie obiektu będzie odbywać się przez 7 dni w tygodniu dla części basenowej oraz obiektów hotelowych i w dni robocze dla pozostałych części kompleksu z uwzględnieniem sezonowości (rok szkolny, wakacje) odpowiednio do treści załączników nr 2 oraz nr 3 do SIWZ. 1.6. Sprzątnie zasadnicze dla poszczególnych części obiektów przy ul. Sportowej 8 oraz Sportowej 3 w Kleszczowie będzie odbywać się bezpośrednio przed otwarciem poszczególnych części obiektów i/lub w sposób bezkolizyjny w trakcie ich funkcjonowania. Sprzątnie oraz usługi prania będą odbywały się zgodnie z harmonogramem określonym w załączniku nr 4 do SIWZ 1.7. Wykonawca zapewni wszystkie środki i narzędzia konieczne do należytego wykonania usługi. Dostarczone środki muszą posiadać stosowne atesty wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów PZH lub równoważne, które Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na każde jego żądanie. 1.9. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać z zachowaniem przepisów sanitarno-epidemiologicznych, związanych z COVID 19, ppoż., BHP, przepisów wewnętrznych „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o. (w tym w szczególności „Zasad bezpieczeństwa ekipy sprzątnającej lub

technicznej przy wykonywaniu prac w sąsiedztwie niecek basenowych”; „Instrukcji i zasad sprzątania pokoi hotelowych” oraz „Instrukcji obsługi urządzeń pralniczych”), a także innych dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia. Środki chemiczne, przeznaczone do należytego wykonania usługi, winny posiadać wymagane atesty np. PZH lub równoważne, muszą być zgodne z przepisami BHP i p.poż. oraz muszą być dopuszczone do stosowania na terenie kraju. Środki higieniczne (mydło, kostki zapachowe, proszki do prania, płyny do płukania tkanin, ręczniki papierowe, papier toaletowy, odświeżacze, worki na śmieci itp.) muszą być wysokiej jakości, stosownie do rodzaju i charakteru obiektu: 1) mydło - min 10% substancji mydlących, 2) papier toaletowy – min dwuwarstwowy, biały min 75%, gramatura 32g/m<sup>2</sup> 3) ręczniki ZZ – białe min 75%, gramatura 38g/m<sup>2</sup> 4) odświeżacze zapachowe powietrza (w aerozolu, szyftach lub zawieszkiach oraz wkłady do elektronicznych dozowników zapachowych typu Katrin, znajdujących się w obiektach). 5) wysokiej jakości proszki do prania (odrębnie „do koloru” i odrębnie „do białego”) oraz płyny do płukania tkanin, krochmal, wybielacze i odplamiacze do tkanin 6) jednorazowe obuwie ochronne w przewidywanej ilości 4000 szt. 1.10. Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu do pisemnej akceptacji – wykaz stosowanych środków czystości oraz higieny wraz z odpowiednią dokumentacją potwierdzającą, iż spełniają one wymagania w zakresie ich zastosowania do odpowiednich powierzchni znajdujących się w obiektach oraz że mają właściwe parametry, co jednocześnie stanowi warunek uzyskania akceptacji. W przypadku braku akceptacji Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni roboczych do przedłożenia innej, właściwej propozycji ww. środków, spełniających warunki umowy pod rygorem wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy i naliczeniem kar umownych w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia określonej w § 8 ust.1 umowy. 1.11. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w swojej siedzibie po uprzednim telefonicznym ustaleniu terminu – codziennie od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 – do godz. 15:00. 1.12. Wykonawca zapewni: 1) środki czystości, dezynfekcji, zapachowe, (do podłóg, posadzek, wykładzin, glazury, luster/szyb, ekranów, mebli, plastików, umywalek, misek sedesowych, pisuarów, baterii łazienkowych, do usuwania gumi do zucia, obić welurowych foteli, czyszczenia tkaniny obiciowej stołów do gry w bilarda, preparaty do konserwacji obić skórzanych, preparaty polimerowe do posadzek syntetycznych, oraz stripery,) oraz higieny (papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, worki na śmieci, jednorazowe obuwie ochronne). 2) odświeżacze zapachowe powietrza (w aerozolu, szyftach lub zawieszkiach oraz wkłady do elektronicznych dozowników zapachowych znajdujących się w obiektach) 3) środki chemiczne do prania (proszki, płyny do płukania tkanin, odplamiacze, wybielacze i krochmal) 4) obsługę pralni znajdującej się w obiekcie przy ul. Sportowej 3 w Kleszczowie 5) wynoszenie nieczystości do wyznaczonych miejsc (śmietników) i segregowanie ich do odpowiednich pojemników 6) stosowanie wszelkich dostępnych urządzeń sprzątających (profesjonalnych): odkurzaczy (na sucho i mokro), maszyn zamiatających,

myjących, szorujących, polerujących, froterek, itp. 7) usuwanie wszelkich napisów-malowideł sporządzonych przez osoby trzecie, jak również naklejeń 8) sprzątnięcie pomieszczeń podlegających specjalnej ochronie („serwerownia”, magazynki sprzętu elektronicznego, pomieszczenia technologiczne) w czasie godzin pracy i w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego 9) niezbędną obsadę osobową związaną z wymianami grup hotelowych w szczególności weekendowych, co wiąże się z koniecznością posprzątnięcia większej ilości pokoi w krótkim czasie (wymiana grup pobytowych). 1.13. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby zatrudnione przy wykonywaniu usług będą posiadały przeszkolenie bhp i ppoż. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest respektować przepisy prawa pracy (zawieranie umów o pracę, przestrzeganie praw pracownika), przepisy prawa cywilnego (zawieranie umów cywilnoprawnych), przepisy dotyczące systemu ubezpieczeń społecznych.

## II.5) Główny kod CPV: 90910000-9

### Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
90911200-8
90919000-2
90911300-9
98310000-9

## II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

## II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art.

**134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie**

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

## II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* dniach:

*lub*

data rozpoczęcia: 2020-08-14 *lub* zakończenia:

## **II.9) Informacje dodatkowe:**

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

#### **III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Informacje dodatkowe

#### **III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków: Warunek ten zostanie uznany, jeżeli Wykonawca przedłoży opłaconą polisę w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na wartość, co najmniej 300.000,00- zł netto (słownie: trzysta tysięcy złotych),

Informacje dodatkowe

#### **III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: a) wykaz wykonanych usług Warunek zostanie uznany, jeżeli Wykonawca przedłoży Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencji). Pod pojęciem głównej usługi Zamawiający rozumie usługę polegającą na utrzymaniu czystości budynków. Wykonawcy są zobowiązani udokumentować wykonanie lub wykonywanie min. 1 głównej usługi sprzątnia budynków o wartości min. 300.000,00 zł netto wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotu, na rzecz, którego usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie – załącznik nr 8 do SIWZ. b) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; 1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca w czasie wykonywania usług określonych w załączniku nr 2 oraz załączniku nr 3 do SIWZ, zapewni stałą osobę



koordynującą i odpowiedzialną za realizację zamówienia, która będzie odpowiedzialna za zamówienia i dostawy materiałów chemii, dostawy i naprawy sprzętu oraz inne czynności zapewniające prawidłowy przebieg i realizację zamówienia. Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca złoży wykaz ze wskazaniem takiej osoby wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tą osobą. – załącznik nr 7 do SIWZ. Wykonawca wymaga, aby osoba koordynującą i odpowiedzialną za realizację zamówienia posiadała min. 2 lata doświadczenia na stanowiskach związanych z nadzorem nad realizacją zamówień dotyczących utrzymania czystości.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie

Informacje dodatkowe:

### **III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

### **III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Tak

**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**

Nie

### **III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU**

**POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3****USTAWY PZP:****III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP****III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiającego Wykonawca składa: 4.5.1. Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, potwierdzających, że Wykonawca wykonał lub wykonuje min. 1 główną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom - stanowiącym przedmiot niniejszego postępowania, o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł – wartość zamówienia netto wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że usługa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie wg załącznika nr 8 do SIWZ. Pod pojęciem głównej usługi Zamawiający rozumie usługę polegającą na wykonywaniu „usługi sprzątania budynków”. 4.5.2. Wskazanie osoby koordynującej i odpowiedzialnej za realizację zamówienia, która będzie odpowiedzialna za zamówienia i dostawy materiałów chemii, dostawy i naprawy sprzętu oraz inne czynności zapewniające prawidłowy przebieg i realizację zamówienia wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tą osobą – (załącznik nr 7 do SIWZ). Wykonawca wymaga, aby osoba koordynującą i odpowiedzialną za realizację zamówienia posiadała min. 3 lata doświadczenia w nadzorze nad realizacją zamówień dotyczących utrzymania czystości. 4.5.3. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 300.000,00 netto PLN.

**III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:****III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP****III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)****SEKCJA IV: PROCEDURA****IV.1) OPIS****IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony**

**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Tak

Informacja na temat wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium 7.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wnieść, na czas związania ofertą, wadium w wysokości: 10 000,00 zł ( słownie: dziesięć tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert tj.: do dnia 27.07.2020 r. do godz.10:00. 7.2. W zależności od wyboru Wykonawcy, wadium może być wniesione: 7.2.1. w pieniądzu, przelewem na konto : BANK MILLENNIUM Nr rachunku: 39 1160 2202 0000 0001 6247 5005 z zaznaczeniem „Wadium – CRZPU/7/2020 – „Usługa utrzymania czystości w obiektach „Solpark Kleszczów” Sp. z o.o. przy ul. Sportowej 8 oraz Sportowej 5” Skuteczne wniesienie wadium przelewem oznacza obecność wymaganej kwoty wadium na koncie Zamawiającego w wyżej wymienionym terminie, czyli datą wpłaty wadium jest data wpływu na konto, a nie data złożenia przelewu. 7.2.2. w formie dopuszczonej przez art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy Pzp – dowodem wniesienia wadium będzie załączony do oferty oryginał tego dokumentu. 7.3. W przypadku stwierdzenia, że wadium nie zostało wniesione w wyznaczonym czasie i formie, oferta Wykonawca zostanie odrzucona z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b) ustawy Pzp. 7.4. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

#### **IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**

*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

#### **IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

#### **IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** *(przetarg nieograniczony, przetarg*

*ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem) Nie*

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**

**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

## **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**

#### **IV.2.2) Kryteria**

Kryteria	Znaczenie
TERMIN PŁATNOŚCI	10,00
CENA	90,00

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)**

Tak

### **IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**

#### **IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

#### **IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy zgodnie z art. 144 ustawy PZP

#### **IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):**

**Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**

**IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 2020-07-27, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> JĘZYK POLSKI

**IV.6.3) Termin związania ofertą:** do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** Nie

**IV.6.5) Informacje dodatkowe:**

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZEŚCIOWYCH**