



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## Ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie

### Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: "SOLPARK KLESZCZÓW" Sp. z o. o. Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Sportowa 8](#)

Miejscowość: [Kleszczów](#)

Kod pocztowy: [97-410](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 447316500](#)

Osoba do kontaktów: [Sylwia Cebula](#)

E-mail: [biuro@kompleks-solpark.pl](mailto:biuro@kompleks-solpark.pl)

Faks: [+48 447316520](#)

**Adresy internetowe:** *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* [www.solpark.bip.kleszczow.pl](http://www.solpark.bip.kleszczow.pl)

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

#### I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

## Sekcja II: Przedmiot zamówienia

### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

DOSTAWA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH DO SOLPARK KLESZCZÓW SP. Z O.O.

### II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

DOSTAWA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH DO SOLPARK KLESZCZÓW SP.Z O.O.

### II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	15000000	
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	15411000	
	15600000	
	15800000	
	15830000	
	15860000	
	15870000	

## Sekcja IV: Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

### IV.2) Informacje administracyjne

#### IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[CRZPU/19/2014](#)

#### IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES\\_solpark](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2014-151649](#) rok i numer dokumentu

#### IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2014/S 222-392065](#) z dnia: [18/11/2014](#) (dd/mm/rrrr)

#### IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[14/11/2014](#) (dd/mm/rrrr)

## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

### VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

### VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

#### VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

#### VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej  
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach  
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

#### VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:	Zamiast:	Powinno być:
III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa	Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. warunek ten zostanie uznany, jeżeli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na łączną sumę gwarancyjną co najmniej 1 500.000,00 PLN W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w pkt. 12.1.1– 12.1.5 SIWZ, winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.	Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. warunek ten zostanie uznany, jeżeli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na łączną sumę gwarancyjną co najmniej 400.000,00 PLN W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w pkt. 12.1.1– 12.1.5 SIWZ, winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:	Zamiast:	Powinno być:
VI.3) Informacje dodatkowe ppkt. 13.1.2 oraz 13.1.3	13.1.2. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia: wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed	13.1.2. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia: wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed

upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;  
(Wartość co najmniej jednego wykonanego zamówienia lub części zamówienia wykonywanego do dnia składania ofert ma wynosić co najmniej 350.000,00 zł z podatkiem VAT)  
Dowodami, o których mowa powyżej są:  
1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;  
2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.  
13.1.3. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej: Opłacony polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na łączną sumę gwarancyjną co najmniej 1 500.000,00 PLN  
Zamawiający uzna za spełniającą wymagania polisę, jeżeli została opłacona, a w przypadku gdy nie będzie to wynikać z treści polisy – należy dołączyć potwierdzenie dokonania opłaty polisy (potwierdzony przez bank lub Poczta Polska odcinek polecenia dokonania przelewu lub wydruk przelewu elektronicznego), polisy których termin płatności został oznaczony w ratach – należy dołączyć potwierdzenie opłaty rat

upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;  
(Wartość co najmniej jednego wykonanego zamówienia lub części zamówienia wykonywanego do dnia składania ofert ma wynosić co najmniej 300.000,00 zł z podatkiem VAT)  
Dowodami, o których mowa powyżej są:  
1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;  
2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.  
13.1.3. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej: Opłacony polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na łączną sumę gwarancyjną co najmniej 400.000,00 PLN  
Zamawiający uzna za spełniającą wymagania polisę, jeżeli została opłacona, a w przypadku gdy nie będzie to wynikać z treści polisy – należy dołączyć potwierdzenie dokonania opłaty polisy (potwierdzony przez bank lub Poczta Polska odcinek polecenia dokonania przelewu lub wydruk przelewu elektronicznego), polisy których termin płatności został oznaczony w ratach – należy dołączyć potwierdzenie opłaty rat

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:	których termin płatności został oznaczony przed terminem składania ofert,	których termin płatności został oznaczony przed terminem składania ofert,
III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje	<p>Zamiast:</p> <p>14.1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 15.000,00 PLN.</p> <p>14.2. Ostateczny termin wniesienia wadium upływa dnia 29.12.2014 do godz.11:00</p> <p>14.3. Wadium może być wniesione w następujących formach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieniądzu;</li> <li>• poręczeniach bankowych (w postaci oryginału dokumentu) lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;</li> <li>• gwarancjach bankowych (w postaci oryginału) – gwarantowane na czas związania ofertą;</li> <li>• gwarancjach ubezpieczeniowych (w postaci oryginału) – gwarantowane na czas związania ofertą;</li> <li>• poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. nr 42, poz.275, z 2008r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620)</li> </ul> <p>14.4. Wykonawca do oferty załączy 2 egzemplarze gwarancji: ksero gwarancji poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną do działania w firmie Wykonawcy oraz oryginał gwarancji. Ksero gwarancji będzie częścią oferty, trwale z ofertą połączoną, jako Załącznik do SIWZ, natomiast oryginał gwarancji stanowić będzie odrębny dokument, który zostanie niezwłocznie przez Zamawiającego zwrócony Gwarantowi, z chwilą wygaśnięcia odpowiedzialności Gwaranta.</p> <p>14.5. Wykonawca wraz z gwarancją załączy odpis z KRS Gwaranta – firmy udzielającej gwarancji na potwierdzenie, że osoby które złożyły podpisy na dokumencie gwarancji są umocowane do działania w</p>	<p>Powinno być:</p> <p>14.1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 15.000,00 PLN.</p> <p>14.2. Ostateczny termin wniesienia wadium upływa dnia 29.12.2014 do godz.11:00</p> <p>14.3. Wadium może być wniesione w następujących formach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieniądzu;</li> <li>• poręczeniach bankowych (w postaci oryginału dokumentu) lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;</li> <li>• gwarancjach bankowych (w postaci oryginału) – gwarantowane na czas związania ofertą;</li> <li>• gwarancjach ubezpieczeniowych (w postaci oryginału) – gwarantowane na czas związania ofertą;</li> <li>• poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. nr 42, poz.275, z 2008r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620)</li> </ul> <p>14.4. Wykonawca do oferty załączy 2 egzemplarze gwarancji: ksero gwarancji poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną do działania w firmie Wykonawcy oraz oryginał gwarancji. Ksero gwarancji będzie częścią oferty, trwale z ofertą połączoną, jako Załącznik do SIWZ, natomiast oryginał gwarancji stanowić będzie odrębny dokument, który zostanie niezwłocznie przez Zamawiającego zwrócony Gwarantowi, z chwilą wygaśnięcia odpowiedzialności Gwaranta.</p> <p>14.5. Wykonawca wraz z gwarancją załączy odpis z KRS Gwaranta – firmy udzielającej gwarancji na potwierdzenie, że osoby które złożyły podpisy na dokumencie gwarancji są umocowane do działania w</p>

<p>firmie Gwaranta, ewentualnie z załączeniem niezbędnych pełnomocnictw w celu zachowania ciągłości umocowań prawnych. Odpis z KRS Gwaranta i niezbędne pełnomocnictwa należy przedłożyć w 1 egz. i trwale z ofertą połączyć.</p> <p>14.6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. BANK SPÓŁDZIELCZY W KLESZCZOWIE Nr rachunku: 03 8978 0008 0006 0293 2000 0010 z zaznaczeniem „Wadium – CRZPU/20/2014 – Dostawa artykułów spożywczych do „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o., z siedzibą w Kleszczowie przy ul. Sportowej 8 i ul. Sportowej 3”</p> <p>14.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ppkt 14.12.</p> <p>14.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.</p> <p>14.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>14.10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 14.7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.</p> <p>14.11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z</p>	<p>firmie Gwaranta, ewentualnie z załączeniem niezbędnych pełnomocnictw w celu zachowania ciągłości umocowań prawnych. Odpis z KRS Gwaranta i niezbędne pełnomocnictwa należy przedłożyć w 1 egz. i trwale z ofertą połączyć.</p> <p>14.6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. BANK SPÓŁDZIELCZY W KLESZCZOWIE Nr rachunku: 03 8978 0008 0006 0293 2000 0010 z zaznaczeniem „Wadium – CRZPU/19/2014 – Dostawa artykułów spożywczych do „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o., z siedzibą w Kleszczowie przy ul. Sportowej 8 i ul. Sportowej 3”</p> <p>14.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ppkt 14.12.</p> <p>14.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.</p> <p>14.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>14.10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 14.7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.</p> <p>14.11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z</p>
---	---

umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego i prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

14.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:

A. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;  
B. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego i prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

14.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:

A. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;  
B. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu**

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:                      Zamiast:

Powinno być:

#### **VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić**

#### **VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia**

Miejsce, w którym należy dodać tekst:                      Tekst do dodania:

#### **VI.4) Inne dodatkowe informacje:**

#### **VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

[20/11/2014](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2014-153917